

**ZAMAWIAJĄCY: Zespół Szkół Specjalnych
ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3
58 – 100 Świdnica**

ogłasza przetarg nieograniczony
**na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z
terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul.
Rotmistrza Witolda Pileckiego 3**
(CPV 60.13.00.00 - 8 - usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób)

1. Wymagany termin realizacji zamówienia – od 01.09.2013r. do 30 czerwca 2014r.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.niepelnosprawni.swidnica.pl
Zamawiający umożliwi uzyskanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:
O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:
 - 3.1. Posiadania uprawnień do wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca załączy do oferty aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
 - 3.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług sezonowego dowozu dzieci do szkół z załączeniem dowodów, że usługi są lub zostały wykonane należycie.
 - 3.3. Dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej dwoma autobusami niskopodłogowymi z funkcją „przyklęku” i platformą ułatwiającą wjazd wózkami inwalidzkimi, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku (jeden autobus będzie stanowił zastępczy środek transportu), które mogą przewieźć co najmniej 90 osób, w tym co najmniej 37 miejsc siedzących. Pojazdy muszą być dopuszczone do ruchu drogowego i posiadać aktualne badania techniczne.
 - 3.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej dwoma kierowcami z kategorią prawa jazdy uprawniającą do kierowania autobusami.
 - 3.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wg załącznika nr 2 do SIWZ.
4. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 4.1. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 2 do SIWZ,

- 4.2. wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług transportowych w zakresie dowozu dzieci do szkół, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług transportowych z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg załącznika nr 5 do SIWZ),
- 4.3. wykaz posiadanych środków transportu do przewozu osób, wg załącznika nr 6 do SIWZ,
- 4.4. wykaz osób – kierowców posiadających niezbędne uprawnienia przewidzianych do realizacji zadania, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami oraz min. 5-letnie doświadczenie jako kierowca autobusu, wg załącznika nr 7 do SIWZ.
Wymagane jest również złożenie oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia, wg załącznika nr 8 do SIWZ.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 5.1. oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.4. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.5. oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - cena – 100%
11. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, w terminie do dnia 21 czerwca 2013r. do godz. 8:45.

12. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni liczone wraz z upływem terminu składania ofert.
13. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 10 czerwca 2013r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3

(CPV 60.13.00.00 - 8 - usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób)

**ZAMAWIAJĄCY: Zespół Szkół Specjalnych
ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3
58 – 100 Świdnica**

Dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

1. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowozie dzieci do budynku Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3, tj. ok. 115 km dziennie, zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do projektu umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców do wykonania części zamówienia.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia od 01.09.2013r. do 30 czerwca 2014r.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

7.1. Posiadania uprawnień do wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca załączy do oferty aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

7.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług sezonowego dowozu dzieci do szkół z załączeniem dowodów, że usługi są lub zostały wykonane należycie.

- 7.3.** Dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej dwoma autobusami niskopodłogowymi z funkcją „przyklęku” i platformą ułatwiającą wjazd wózkami inwalidzkimi, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku (jeden autobus będzie stanowił zastępczy środek transportu), które mogą przewieźć co najmniej 90 osób, w tym co najmniej 37 miejsc siedzących. Pojazdy muszą być dopuszczone do ruchu drogowego i posiadać aktualne badania techniczne.
- 7.4.** Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej dwoma kierowcami z kategorią prawa jazdy uprawniającą do kierowania autobusami.
- 7.5.** Sytuacji ekonomicznej i finansowej
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wg załącznika nr 2 do SIWZ.
- 7.6.** nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą ”spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 8 niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a)** oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust.1 ustawy – **wg załącznika nr 2 do SIWZ**,
- b)** wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług transportowych w zakresie dowozu dzieci do szkół, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, co najmniej dwóch usług transportowych z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**wg załącznika nr 5 do SIWZ**),

- c) wykaz posiadanych środków transportu do przewozu osób –(wg załącznika nr 6 do SIWZ),
- d) wykaz osób – kierowców posiadających niezbędne uprawnienia przewidzianych do realizacji zadania, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami oraz min. 5-letnie doświadczenie jako kierowca autobusu (**wg załącznika nr 7 do SIWZ**). Wymagane jest również złożenie oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia (**wg załącznika nr 8 do SIWZ**).

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.8.2 b)-d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w pkt.8.3 litera a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w pkt.8.3 litera b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.8.3

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 8.5.** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym przez Wykonawcę, określonym w pkt.8.2 SIWZ.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

9.1. Oferta musi zawierać:

- a)** Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ)
- b)** Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.8 SIWZ.
- c)** W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.9.6 lit. c).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 9.2.** Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

- 9.3.** Oferta i jej załączniki powinny być sporządzone w języku polskim.

- 9.4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

- 9.5.** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

- 9.6.** Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

- a)** W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. c),
- b)** Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
- c)** W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.

- 9.7.** Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

- 9.8.** Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami,

9.9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

9.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

9.11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

- a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r. z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych dokumentów oferty,
- c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.1 ustawy,
- d) Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie,
- e) udostępnianiu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- f) udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać będzie się wg następujących zasad:
 - osoba zainteresowana, zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępniania, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

9.12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 8.2 SIWZ,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do

- reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Konsorcjum, a nie pełnomocnika Konsorcjum,
 - d) jeżeli oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt.9.14, została wybrana jako najkorzystniejsza, to Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - e) od momentu złożenia oferty wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem/liderem.

9.13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Kontakt między Wykonawcą a Zamawiającym

- 10.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują jednym z następujących sposobów:
- faksem pod nr 74/637-91-31
 - drogą elektroniczną - e-mail – szkola@niepelnosprawni.swidnica.pl
 - pisemnie na adres Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy.
- 10.2.** Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3.** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.4.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.5.** Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.6.** Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.
- 10.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.2 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 10.8.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.2 SIWZ.
- 10.9.** Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Beata Soroka – Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy

11. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni liczone wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej napisem:

„Dowóz dzieci do ZSS Świdnica”

nie otwierać przed dniem 21 czerwca 2013r. do godz. 9⁰⁰.

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Oferty oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13 niniejszej specyfikacji należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3, 58-100 Świdnica, nie później niż do dnia **21 czerwca 2013r. do godziny 8⁴⁵**.
- 14.2. Oferta otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia z odnotowaniem terminu złożenia (data i godzina) oraz numeru, jakim została oznakowana.
- 14.3. Oferty złożone po terminie, będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 14.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 14.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert z dopiskiem „ZMIANA”.
- 14.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
- 14.7. Koperty oznakowane „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania w zakresie wycofania ofert, oferty wycofane nie będą odczytywane.
- 14.8. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14.9. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dnia **21 czerwca 2013r. o godzinie 9⁰⁰** w Zespole Szkół Specjalnych w Świdnicy, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3, 58-100 Świdnica.

15. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

15.1. Wykonawca określa w formularzu ofertowym cenę netto, brutto i podatek VAT za 1 wozokilometr liniowy bez dojazdów i zjazdów.

15.2. Przedstawiona cena za 1 wozokilometr musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, które będą niezmiennie w trakcie trwania umowy.

15.3. Wykonawca w formularzu ofertowym określa łączne wynagrodzenie brutto wg następującego wzoru:

stawka brutto za 1 wozokilometr x 115 km x 10 m-cy x 20 dni

15.3. Wynagrodzenie należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. **Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.**

17. **Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.**

17.1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o następujące kryterium:

➤ Cena - **100 %**

17.2. **Sposób oceny ofert.**

Oferta zawierająca najniższą łączną cenę ofertową brutto otrzymuje 100 punktów. Punkty dla pozostałych ofert to stosunek najniższej łącznej ceny ofertowej brutto do wartości łącznej ceny ofertowej brutto w badanej ofercie pomnożony przez 100. Punkty zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Najwyższa liczba punktów decyduje o wygraniu przetargu.

18. **Tryb ogłoszenia wyników, tryb zawarcia umowy**

18.1. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wynik przetargu zostanie ogłoszony niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej

Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku niezwłocznie po ogłoszeniu wyników.

18.2. Powiadomienie Wykonawcy o wygraniu przetargu.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

18.3. Zawarcie umowy.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu i określonych w pkt.17 niniejszej specyfikacji.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym, wybrany Wykonawca podpisze umowę (wg warunków podanych w punkcie 19 niniejszej specyfikacji).

19. **Warunki umowy o wykonanie zamówienia**

19.1 Ogólne warunki umowne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą stanowi **załącznik nr 9** do niniejszej specyfikacji.

19.2 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zwartej umowy w części dotyczącej załącznika do umowy w sytuacji pojawienia się konieczności dowozu uczniów z innych miejscowości.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Środki ochrony prawnej

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom upoważnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej, wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.7. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 3) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- 4) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy, czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

21.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

22. Postanowienia końcowe

22.1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy ustawy.

18.2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

- załącznik nr 1 – oferta;
- załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy
- załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 - oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 5 - wykaz ważniejszych usług
- załącznik nr 6 – wykaz środków transportu
- załącznik nr 7 – wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania
- załącznik nr 8 – oświadczenie o posiadaniu uprawnień
- załącznik nr 9 – projekt umowy
- załącznik do projektu umowy - Rozkład Jazdy

Opracował: Małgorzata Otoka

Zatwierdził:

w dniu: 07 czerwca 2013r.

mgr Beata Soroka
(Dyrektor ZSS)

Załącznik do projektu umowy

ROZKŁAD JAZDY

Dowóz uczniów

km.	Przystanki	Godzina
	Świdnica pl. Grunwaldzki	06:25
	Świebodzice – Pełcznica	06:50
	Świebodzice – Ciernie	06:55
	Strzegom – koło CPN	07:15
	Świdnica – ul. Pileckiego	07:45
	Świdnica MPK – zajezdnia	08:00

Odwóz uczniów

km.	Przystanki	Godzina
	Świdnica MPK – zajezdnia	15:05
	Świdnica pl. Pileckiego - szkoła	15:15
	Strzegom – koło CPN	15:45
	Świebodzice – Ciernie	16:05
	Świebodzice – Pełcznica	16:10
	Świdnica pl. Grunwaldzki	17:00

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

**Zespół Szkół Specjalnych
ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3
58-100 Świdnica**

O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **świadczanie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3**, składam niniejszą ofertę.

1.1. Za 1 wozokilometr liniowy bez dojazdów i zjazdów, proponuję wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- a) **cena netto**zł
słownie
zł:
- ..
- b) **podatek VAT**zł
słownie
zł:
-
- c) **cena brutto**zł
słownie zł:

1.2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi brutto
..... zł
słownie zł:

2. Zamówienie zobowiązujemy się realizować w terminie od 1 września 2013r. do 30 czerwca 2014r.

3. Oświadczam, że:

- Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
- Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Pozostaję związany złożoną ofertą przez 30 dni liczone wraz z upływem terminu składania ofert.
- Zapoznałem się z treścią projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Zamówienie zobowiązujemy się wykonać sami.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

- aktualne zezwolenie, koncesja lub licencja

załącznik nr.....

- | | |
|---|--------------------|
| - oświadczenie wg załącznika nr 2..... | załącznik nr..... |
| - oświadczenie wg załącznika nr 3..... | załącznik nr..... |
| - odpis z właściwego rejestru lub ewidencji | załącznik nr..... |
| - oświadczenie wg załącznika nr 4..... | załącznik nr..... |
| - aktualne zaświadczenie z ZUS..... | załącznik nr..... |
| - aktualne zaświadczenie z US..... | załącznik nr..... |
| - wykaz wykonanych usług wg załącznika nr 5 | załącznik nr..... |
| - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług | załącznik nr..... |
| - wykaz środków transportu wg zł. nr 6 do SIWZ | załącznik nr..... |
| - wykaz osób wg załącznika nr7..... | załącznik nr |
| - oświadczenie wg załącznika nr8..... | załącznik nr..... |
| -* | załącznik nr |

.....
/pieczętka i podpis osoby uprawnionej/

....., dnia
(miejscowość)

Uwaga:

* - wpisać inne załączniki, stosownie do potrzeb wynikających ze SIWZ

.....
/Nazwa i adres wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3** oświadczam, że firma moja spełnia warunki art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dniar.
(miejscowość)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do przetargu w trybie przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3** oświadczam, że moja firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia 2013 r.
(miejsowość)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

Przystępując do przetargu w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.) **na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3** oświadczam, że firma moja:

1. należy do grupy kapitałowej*
2. nie należy do grupy kapitałowej*

UWAGA:

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

(*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG Z OKRESU
OSTATNICH TRZECH LAT
odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze
stanowiącej przedmiot zamówienia.**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie	Wartość zamówienia	Okres realizacji od - do

UWAGA:

1) należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w usług

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

....., dnia,
(miejsowość)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz środków transportu do realizacji zamówienia

Lp.	Marka pojazdu Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość miejsc siedzących/łączna ilość miejsc	Podstawa do dysponowania

Oświadczam, że w/w pojazdy posiadają:

- 1. aktualne badania diagnostyczne,**
- 2. aktualne ubezpieczenie OC i NW.**

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dniar.
(miejsowość)

UWAGA:W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu o udostępnieniu zasobów na okres wykonywania zamówienia.

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

posiadających niezbędne kwalifikacje zawodowe, które będą brały udział w realizacji dowozu dzieci z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3.

Lp.	Imię i Nazwisko	Lata pracy	Kategoria prawa jazdy	Podstawa do dysponowania
1.				
2.				
3.				
4.				

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

..... dnia
(miejsowość)

UWAGA:W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu o udostępnieniu osób na okres wykonywania zamówienia

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług transportowych autobusami w zakresie dowożenia uczniów z terenu Powiatu Świdnickiego do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3** oświadczam, że:

1. pełniący funkcję kierowcy autobusu
(imię i nazwisko)

posiada wymagane uprawnienia, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami,

2. pełniący funkcję kierowcy autobusu
(imię i nazwisko)

posiada wymagane uprawnienia, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami

3. pełniący funkcję kierowcy autobusu
(imię i nazwisko)

posiada wymagane uprawnienia, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami

4. pełniący funkcję kierowcy autobusu
(imię i nazwisko)

posiada wymagane uprawnienia, tj. prawo jazdy kategorii uprawniającej do przewozu osób autobusami

.....
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia2013 r.
(miejscowość)

**Umowa
O USŁUGI PRZEWOZOWE /projekt/**

Zawarta w dniu pomiędzy
z siedzibą w reprezentowanym
przez:
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**
a Zespołem Szkół Specjalnych w Świdnicy, ul. Rotmistrz Witolda Pileckiego 3
58-100 Świdnica reprezentowanym przez:
Dyrektora Beatę Sorokę
Głównego Księgowego Małgorzatę Pawlak
zwaną w dalszej części **Zamawiającym**.

§ 1

1. Wykonawca podejmuje się począwszy od dnia 1 września 2013 roku przewożenia młodzieży autobusem z terenu Powiatu Świdnickiego – z miejscowości wskazanych przez Szkołę do siedziby Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy i z powrotem.
2. Pora podstawienia autobusu, przystanki na trasie oraz czas odjazdu z tych przystanków określa rozkład linii szkolnej stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Zatrzymanie autobusu dokonywane będzie przy chodniku przed szkołą lub na podwórzu szkoły.
4. Rozkład jazdy w miarę potrzeby może ulec zmianie, co wymaga jednakże zgody obu stron.

§ 2

1. Wykonawca jest obowiązany używać pojazdów sprawnych technicznie i odpowiada za szkody tylko przez siebie zawinione.
2. Na czas przejazdu młodzież jest objęta ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 3

1. Szkoła ma prawo do kontroli przewozów pod względem punktualności oraz solidności wykonywania zadań przewozowych.
2. Kierowca winien codziennie potwierdzać w sekretariacie szkoły kartę odbytej trasy oraz czas przyjazdu.

§ 4

1. Usługi objęte umową będą wykonywane w dniach nauki szkolnej.
2. Przerwy w nauce, a także wakacje i ferie zimowe będą podane Wykonawcy z tygodniowym wyprzedzeniem z tym, że przewozy nieprzewidziane – losowe muszą być zgłaszane najpóźniej przeddzień wykonania usługi.

3. Wstrzymanie przez Wykonawcę przewozów w konkretnym dniu może się zdarzyć jedynie w przypadkach szczególnych, gdy stan dróg bądź warunki atmosferyczne uniemożliwiają bezpieczny przejazd.
4. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy.
5. W czasie dowożenia uczniów niedopuszczalne jest przewożenie tym samym pojazdem innych pasażerów.

§ 5

1. Strony ustalają cenę jednego kilometra dowozu zgodnie z ofertą przetargową tj.....
2. Łączna wartość umowna nie może przekroczyć kwoty brutto w wysokości (zgodnie ze złożoną ofertą).

§ 6

1. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i ceny określonej w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca sporządza comiesięczny wykaz przejechanych kilometrów potwierdzony przez dyrektora szkoły stanowiący podstawę ustalenia zapłaty.

§ 7

1. Kwota należności ustalona w § 5 umowy jest płatna przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 15 dni po przedłożeniu faktury, z datą po wykonaniu usługi wraz z wykazem przejechanych kilometrów oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
2. Nieterminowa zapłata należności powoduje po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek zwłoki.

§ 8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary te naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Nie dowiezenie uczniów do szkoły – 100% poniesionych kosztów przez Zamawiającego,
 - b) Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przed terminem określonym w § 9 - wysokość różnicy kosztów jakie poniesie zamawiający za cały okres obowiązywania umowy.

§ 9

1. Umowa obowiązuje od 1 września 2013r. do 30 czerwca 2014r.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez wykonawcę istotnych warunków umowy określonych w §2 i §4
3. Za pisemną zgodą obu stron umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie.

4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone aneksem w formie pisemnej, po uprzednim ich uzgodnieniu przez strony umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nienormowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory wynikłe na tle stosowania umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo właściwy dla Wykonawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej za stron.

Zamawiający:

Wykonawca: